



CIRCOLARE NR 43

Istituto Comprensivo "Giannone" Oppido Lucano  
 Prot. 0003404 del 28/11/2020  
 (Uscita)

**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE**

**OGGETTO: Attivazione servizio “Ricevimento Genitori” - Registro elettronico**

Si comunica che si rende necessario attivare il servizio del “Ricevimento Genitori” all’interno del registro elettronico.

Il suddetto servizio è contestuale all’attivazione dell’inserimento di ogni docente del proprio orario di ricevimento quindicinale.

Pertanto nel momento in cui il docente attiva il servizio il genitore può già da subito prenotare on-line l’appuntamento.

Si precisa che i docenti devono inserire il proprio orario di ricevimento quindicinale entro la data del 2 dicembre 2020.

Le ore di ricevimento è pari ad 1 ora settimanale, e dovrà essere inserito nella 2<sup>a</sup> e nella 4<sup>a</sup> settimana di ogni mese. Di seguito si elenca calendario delle settimane di ricevimento:

lun 7 dic	ven 11 dic
lun 21 dic	mer 23 dic
lun 11 gen	ven 15 gen
lun 25 gen	ven 29 gen
lun 8 feb	ven 12 feb
lun 22 feb	ven 26 feb
lun 8 mar	ven 12 mar
lun 22 mar	ven 26 mar
lun 5 apr	ven 9 apr
lun 19 apr	ven 23 apr
lun 3 mag	ven 7 mag
lun 17 mag	ven 21 mag
lun 24 mag	ven 28 mag

I genitori possono prenotare il colloquio dal 3 dicembre 2020.

Per effettuare l’apertura della funzione all’interno del registro elettronico tutti i docenti sono invitati ad eseguire i seguenti passaggi obbligatori:

1. Entrare all’interno del proprio profilo del registro elettronico “ARGO SCUOLA-NEXT” e cliccare nella sezione “Comunicazione” – “Ricevimento Docenti”;
2. comparirà una finestra con il relativo comando per inserire la disponibilità del docente;
3. nella voce “Tipo di Ricevimento” cliccare su “Periodico”;
4. nella voce “Data Ricevimento” inserire la data di riferimento relativa al giorno della settimana;
5. nella voce “Dalle ore.....Alle ore” inserire l’orario di ricevimento della settimana rispettando scrupolosamente il formato dell’orario (esempio: HH:MM);
6. nella voce “Max Prenotazioni” inserire il numero massimo dei genitori che si intende ricevere tutte le settimane;
7. nella voce “Luogo di ricevimento” inserire “ONLINE”;
8. nella voce “Annotazioni” inserire eventuali informazioni aggiuntive;

9. nella voce “Email Docente” inserire la propria mail rilasciata dalla scuola [nomecognome@icoppidolucano.edu.it](mailto:nomecognome@icoppidolucano.edu.it);
10. nella voce “attivo” selezionare “Sì” per renderlo attivo immediatamente;
11. cliccare nel comando “Conferma” per confermare tutti i comandi attivati nella finestra.

Per qualsiasi problema di natura tecnica, occorre rivolgersi al prof. Antonio Velucci o all'ins.te Antonietta Sportiello.

Si allega video esplicativo della funzione da attivare, link:

<https://youtu.be/T6iZjJwINLs>

Si ringrazia per la collaborazione.

Oppido Lucano, 28 novembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Bernardino Sessa

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993